

湖南中医药大学 2020 年硕士研究生 调剂复试名单及复试安排

各位考生：

根据我校调剂复试工作方案，按照不高于 1:2 的差额复试比例，进入我校调剂复试考生名单如下：

如有考生已被一志愿单位拟录取或自愿放弃我校调剂复试机会，请及时给与其他考生“上岸”机会。务必第一时间与研招办联系（yzb10541@126.com）以方便我校顺次递补其他考生。

一、支付复试费

用网上缴费方式缴纳复试费用。

1. 缴费对象：收到复试通知并确认参加我校复试考核的考生均需登录建设银行网上银行或建行手机银行 APP，进入悦享生活→考生报名费→输入身份证号码→查询→缴费。

2. 缴费标准：每生 120 元；缴费截止时间为 5 月 25 日。

3. 未交纳复试费者不得参加复试；已交纳者如因本人原因没来参加复试，我校不予退费。

三、上传资格审查及相关材料

5 月 25 日 23 点前（5 月 22 日下午 14:00 开始），考生须通过

“湖南中医药大学研究生招生管理信息系统”

（<http://yjsxt.hnucm.edu.cn/ksxt/login.aspx>）上传以下材料电子版（扫描 PDF，单个文件大小不超过 2M）：

1. 准考证。

2. 居民身份证。

3. 本科学习期间成绩单（需加盖有毕业院校教务部门或档案部门章）。

4. 往届考生提交本科毕业证书原件、《教育部学历证书电子注册备案表》（可登录教育部学信网进行网上申请）。在国外获得学历、学位的考生，提交由教育部留学服务中心出具的国外学历学位认证证书。应届本科毕业生提交学生证或

《教育部学籍在线验证报告》（可登录教育部学信网）进行网上申请。未毕业自考生，还需提供考籍卡（证）照片。

5.《湖南中医药大学攻读硕士学位研究生政治审核表》（在研究生院网站下载），由考生本人档案所在单位的人事、政工部门填写意见并盖章，思想品德考核不合格者不予录取。

6.“退役大学生士兵专项硕士研究生招生计划”（以下简称“大学生士兵计划”）考生须提交本人的《入伍批准书》和退役部队签发的《退出现役证》。

7.报名时未通过学历（学籍）校验的考生须提供“教育部学历证书电子注册备案表”或“教育部学历认证报告”原件。

8.学院规定提交的其他材料详见学院网站。

如遇特殊情况请与学院招生老师联系，提前说明情况！

四、网络远程复试须提前做好相关准备工作

（一）做好软件安装与软硬件测试

请考生提前备好网络远程复试所需的硬件设备和网络环境，复试前按报考学院通知要求进行测试，以保证复试正常进行。如考生未进行测试，导致复试时出现自身网络及设备问题，由考生承担由此造成的一切后果。考生需要提前准备的设备和场所要求如下：

1. 硬件设备要求为：

电脑 1 台：用于复试设备（第一机位）

- (1) Windows 版本：win7 及以上；
- (2) CPU：Inter I3-4100U 及以上；
- (3) 内存：4G 及以上；
- (4) 网络：下行需 5Mbps、上行需 2Mbps；
- (5) 固态硬盘：可用 10G 及以上；
- (6) 带麦克风、摄像头（准备外接麦克风、摄像头备用）；
- (7) 若扬声器较小，可自行配置音响（不允许使用耳机）。

手机 1 部：用于监控复试环境的设备（第二机位）

- (1) Android 5.0 以上；
- (2) IOS 9 以上（IOS 系统 15 号上线，建议使用 Android 手机）；

(3) 带摄像头；

(4) 手机支架。

浏览器：

Google 浏览器，不支持 IE 浏览器。

2. “双机位”位置要求：电脑端从正面拍摄作为“第一机位”，放置在距离本人 30cm 处，考生双手摆放桌面，完整拍摄到考生双手以上身体部位；手机端摄像头拍摄作为“第二机位”，从考生后方成 45° 距离本人 1m 处拍摄，可以拍摄到考生侧面及主设备电脑全屏幕，需保证面试考官能够从第二机位清晰看到第一机位屏幕。

镜头一



镜头二



图 1 双机位

3. 场地要求为：选择安静、无干扰、光线适宜、宽带（WiFi）网络和 4G 网络信号良好、相对封闭的场所准备复试。不得选择网吧、商场、广场等影响音视频效果和有损复试严肃性的场所。严禁在培训机构。复试全程只允许考生一人在复试场所，禁止他人进入，也不允许出现其他干扰声音。

如考生确有特殊情况不具备网络远程复试条件，请 5 月 25 日前及时联系报考学院或学校研招办。

（二）参加远程复试考生需准备的用品

1. 本人二代居民身份证；
2. 报考学院要求准备的其他考试用品。

五、网络远程复试考场规则

复试过程中，考生应严格按照以下网络远程复试考场规则及报考学院（所、室）相关要求参加复试。

1、考生应在规定的时间登录指定会议室系统，携带规定的考试物品候考，并主动配合考务工作人员完成身份验证核查、周围环境检查和随身物品检查等规定程序。不得以任何理由妨碍报考学院（所、室）复试工作人员履行职责，不得扰乱网络远程复试考场及其他相关网络远程场所的秩序。

2、考生必须凭本人《准考证》和有效居民身份证在规定时间内启动指定软件或登录指定网络平台参加网络远程复试，并主动配合身份验证核查等。复试期间不允许采用任何方式变声、更改人像。

3、考生应选择独立安静房间独自参加网络远程复试。整个复试过程中，房间必须保持安静明亮。复试全程只允许考生一人在复试房间，禁止他人进入，也不允许出现其他干扰声音。不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。复试过程中，视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

4、复试过程中，考生应正对“主机位”摄像头，保持坐姿端正，双手和面部在“主机位”画面中清晰可见，保证音像设备全程打开。“辅机位”须关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响复试的应用程序。将手机屏幕锁定设置为“永不”，避免考试期间因手机锁屏造成第二机位无法提供视频画面的情况。不得佩戴口罩，保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵。

5、面试过程中，考生不得以任何方式查阅资料。报考学院有特殊规定者，以学院规定为准。

6、复试是国家研究生招生考试的一部分，复试内容属于国家机密级。考生须自觉履行保密义务，复试中禁止录音、录像、直播、录屏和投屏，禁止以任何形式对外发布复试相关内容和信息。

7、复试期间若遇网络或信号等原因造成的通信效果不佳时，考生须立即联系报考学院（所、室）复试小组工作人员，按照工作人员安排启动应急措施。

六、违规和复查

凡在复试过程中有违规行为或存在学术不端行为的考生，一经查实，即按照《国家教育考试违规处理办法》（教育部令 33 号）等规定严肃处理。考生的违规、作弊事实记入《国家教育考试考生诚信档案》和考生人事档案。依据“两高”《关于办理组织考试作弊等刑事案件适用法律若干问题的解释》，在硕士生招生

复试中组织作弊、替考等行为属于“情节严重”的刑事案件，将移交有关部门依法定罪量刑。

七、复试内容（具体以各学院通知为准）

1、专业课笔试：专业课试题采用百分制，由于疫情防控需要，采取线上方式进行。为确保考生本人答题，在综合面试前，采取视频口头答题方式进行，题型以开放性、综合性试题为主，考生在规定时间内自行作答。满分为 100 分。

2、综合面试：采取线上面试方式，和专业课笔试一同进行。综合面试是为了更全面了解考生情况，考察内容包括对考生的综合分析及表达能力、逻辑及科研思维能力、专业知识掌握情况、外语能力以及考生的人文素养、举止和礼仪考察等。采用结构化即时间问答形式进行。时间一般不少于 20 分钟，满分为 100 分。

3、外语听说能力测试：一般采取听说交流的形式，每名考生的测试时间一般不少于 5 分钟，满分 100 分。

4、同等学力考生加试：凡跨学科专业、以非全日制本科学历及同等学力身份报考我校各专业的考生在满足考核要求的前提下以综合性、开放性题目为主进行笔试加试，加试科目按照总分 100 分进行量化评价。同等学力考生加试课程成绩不计入复试成绩，但加试成绩低于 60 分者视为加试不合格，不予录取

八、其他说明

1. 我校及相关招生学院（所、室）以研招信息管理平台、网站、电话、电子邮件、短信等方式公开或发送给考生的相关信息、文件和消息，均视为送达，因考生本人疏忽等原因造成的一切后果由考生本人承担。

2. 中国移动“云视讯”平台具有防作弊功能，请诚信参考。

3. 请在复试前尽可能准备符合要求的设备，保证设备电量充足。测试有线或无线网络（建议电脑优先使用有线网络），电脑、手机安装好相关软件；根据复试时间，提前在线候场，预留充足的时间调整设备、软件、检查内务，按照要求调整机位。

4. 其他未尽事宜由各招学院按有关规定发布。